

Муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштовского района Новосибирской области»
(МКУ «КЦСОН Кыштовского района НСО»)

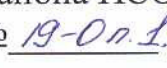
СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением
социальной реабилитации инвалидов

 Н.А.Моисеенко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МКУ «КЦСОН
Кыштовского района НСО»

от  2016 № 



ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении социальной реабилитации инвалидов
Муниципального казенного учреждения «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Кыштовского района Новосибирской области»

с.Кыштовка

1. Общие положения

1.1. Отделение реабилитации инвалидов (далее по тексту - отделение) является структурным подразделением Муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштовского района Новосибирской области», обеспечивающим предоставление социальных услуг клиентам по месту их проживания.

1.2. Отделение социальной реабилитации предназначено для проведения реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации, индивидуальной программой предоставления социальных услуг инвалиду или ребенку-инвалиду, сохранившими способность к самообслуживанию и активному передвижению, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме.

1.3. Целью деятельности отделения является проведение социально-реабилитационных мероприятий инвалидам в соответствии с реабилитационными программами: социально-средовой, социально-педагогической, социально-психологической, социокультурной реабилитации.

2. Правовые и нормативные акты в соответствии с которыми осуществляется деятельность отделения.

Деятельность отделения осуществляется в соответствии со следующими правовыми и нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области:

2.1. Национальные стандарты Российской Федерации по социальному обслуживанию:

-ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения»;

-ГОСТ Р 52884-2007 «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам»;

- ГОСТ Р 53059-2014 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам»;

- ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;

-ГОСТ Р 53348-2014 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам»;

- ГОСТ Р 54738-2011 «Социальное обслуживание населения. Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов».

2.2. Федеральные нормативно-правовые акты:

- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями на 29.12.2015г);
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 152 «О персональных данных» (с изменениями на 31 декабря 2014 года);
- Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 № 1236 "Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг";
- Приказ Минтруда России № 938н от 24.11.2014 "Об утверждении примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания";
- Приказ Минтруда России № 874н от 10.11.14 "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг".

2.3. Региональные нормативно-правовые акты:

- Закон Новосибирской области от 12.03.1999 № 45-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Новосибирской области»;
- Закон Новосибирской области от 18.12.2014 г. № 499 – ОЗ «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области».
- Приказ министерства социального развития Новосибирской области № 1431 от 19.12.2014 "Об утверждении рекомендуемых форм договоров о предоставлении социальных услуг, рекомендуемой формы акта о предоставлении срочных социальных услуг";
- Приказ министерства социального развития Новосибирской области № 1446 от 23.12.2014 "Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг" (с изменениями на 25 января 2016 года);
- Приказ министерства социального развития Новосибирской области № 1288 от 31.10.2014 "Об утверждении порядка предоставления социальных услуг".

2.4. Локальные нормативно-правовые акты:

- Положение о муниципальном казенном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштовского района Новосибирской области».
- Настоящее положение.

3. Место расположения отделения

3.1. Отделение расположено по адресу: 632270, Новосибирская область, Кыштовский район, с. Кыштовка, ул. Садовая 4; обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и телефонной связью (38371) 21-913, имеет необходимое техническое оснащение.

3.2. Отделение соответствует санитарно-гигиеническим нормам, правилам пожарной безопасности, условно доступно для всех категорий обслуживаемых граждан.

4. Взаимодействие с другими организациями и учреждениями.

Отделение в своей работе взаимодействует и сотрудничает с органами и учреждениями, осуществляющими меры по оказанию помощи инвалидам и детям-инвалидам:

- Министерством социального развития Новосибирской области, которое осуществляет методическое руководство;
- ФГУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Новосибирской области» по вопросам оказания консультаций по прохождению и выполнению социальной реабилитации и абилитации инвалидов;
- ГБУЗ НСО Кыштовская ЦРБ по вопросам содействия в прохождении социально-медицинской реабилитации инвалидов и детей-инвалидов;
- Областным реабилитационным Центром для детей и подростков с ограниченными возможностями по вопросам связанных с прохождением реабилитационных мероприятий;
- Областным Центром социокультурной реабилитации инвалидов по вопросам прохождения социальной и медицинской реабилитации;
- Администрацией Кыштовского района по совместному проведению социально - значимых мероприятий;
- Отделом социальной защиты населения Кыштовского района по организации социального обслуживания;
- Федеральной миграционной службой Новосибирской области в Кыштовском районе, по обмену информацией об инвалидах;
- ЦЗН Кыштовского района, по обмену информацией по профессиональной реабилитации инвалидов;
- Учреждениями дополнительного образования (ДЮСШ «Сокол», ДШИ, ДДТ), Районной детской библиотекой, ВОИ – по совместному проведению мероприятий;
- РДК, по совместному проведению социально-значимых мероприятий;
- Управлением образования Кыштовского района по вопросам обучения детей с ограниченными возможностями в общеобразовательных школах района.

5. Прекращение деятельности отделения.

5.1. Отделение создаётся и ликвидируется приказом директора Муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштовского района Новосибирской области».

6. Штатное расписание отделения.

6.1. Штатное расписание:

Заведующий отделением -1

Специалист по социальной работе -1

Психолог- 0,5

Культурный организатор-1

Сторож-3

Электромонтер по ремонту электрооборудования-1

7. Управление отделением.

7.1. Управление отделением осуществляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности директором МКУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштовского района Новосибирской области» в соответствии с трудовым законодательством РФ.

7.2. Должностные обязанности заведующего отделением определяются должностной инструкцией.

8. Порядок зачисления граждан в отделение на обслуживание и снятия с него.

Прием клиентов на социальное обслуживание в полустационарной форме дневного пребывания в отделение проводится в рабочие дни с 9-00 до 17-00 часов при наличии необходимых документов:

8.1.1. личное дело, с перечнем документов:

- документ, удостоверяющий личность гражданина (с данными о регистрации по месту жительства); документ, удостоверяющий личность представителя (копия)
- справка бюро МСЭ об инвалидности (копия)
- ИПР (ИПРА) - индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, выданная МСЭ (копия)
- СНИЛС (копия)

8.1.2. решение о признании гражданина, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, выданное уполномоченным органом;

8.1.3. индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ)

8.1.4. медицинская справка из ЛПУ по месту жительства, содержащая информацию об отсутствии заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 N 715 "Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих".

Клиент заполняет следующие документы:

8.2.1. заявление о предоставлении социальных услуг,

8.2.2. договор о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме дневного пребывания.

После предоставления и заполнения всех необходимых документов проводится информационная беседа, в ходе которой определяется оценка способности к самообслуживанию и составляется индивидуальный план социального обслуживания.

Зачисление на обслуживание производится приказом директора учреждения.

Срок предоставления социальных услуг в отделении устанавливается индивидуально для каждого клиента, по графику. Расчетный период курса комплексной реабилитации – 21 календарный день.

9. Медицинские противопоказания к предоставлению социальных услуг в отделении:

- все заболевания в острой стадии
- злокачественные новообразования в активной фазе
- обширные трофические язвы
- гнойно-некротические заболевания
- туберкулез в активной фазе;
- острые инфекционные заболевания;
- психические заболевания;
- хронический алкоголизм;
- ВИЧ – инфицированные и больные СПИДом;
- сахарный диабет неконтролируемый;
- онкозаболевания до оперативного вмешательства;
- кахексия любого происхождения.

Прекращение предоставления социальных услуг гражданину производится в следующих случаях:

- 1) по личному письменному заявлению гражданина (его законного представителя);
- 2) в случае изменения обстоятельств, являющихся основанием, для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;
- 3) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- 4) исполнение всех договорных обязательств;
- 5) при нарушении гражданином (его законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- 6) смерти гражданина, либо наличия решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- 7) в связи с вступлением в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

10. Условия оказания услуг

Услуги в отделении предоставляются бесплатно в объемах, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, следующим категориям граждан:

- инвалидам Великой Отечественной войны;
- детям-инвалидам, а также одному из родителей (опекунов, попечителей);
- инвалидам старше 18 лет, при получении социальных услуг в связи с инвалидностью, при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида;

Социальные услуги сверх объемов, определенных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, предоставляются гражданам по их желанию на условиях полной оплаты по тарифам на социальные услуги, утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области.

Реабилитация инвалидов проводится только при их желании. Гражданин вправе отказаться от получения социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания у выбранного им поставщика социальных услуг.

11. Задачи деятельности отделения

11.1. Реализация мероприятий индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанных учреждениями Государственной службой медико-социальной экспертизы.

- 11.2. Организация процесса реабилитации инвалидов.
- 11.3. Прием и порядок оформления инвалида на реабилитацию.
- 11.4. Определение сроков реабилитации.
- 11.5. Определение основных форм реабилитации (индивидуальная, групповая).
- 11.6. Оценка эффективности мероприятий социальной реабилитации.
- 11.7. Рекомендации по определению сроков повторной реабилитации.
- 11.8. Проведение социально-педагогической, социально-психологической, социально-средовой, социально-бытовой реабилитации инвалидам и детям-инвалидам, для обеспечения их успешной интеграции в обществе.
- 11.9. Проведение социокультурной реабилитации на базе отделения или совместно с учреждениями культуры.
- 11.10. Координация деятельности по реализации индивидуальной программы реабилитации по профессиональному, медицинскому направлениям, физкультурно-оздоровительным и спортивным мероприятиям.
- 11.11. Ведение учета ИПР, выписок ИПР (ИПРА) инвалида.
- 11.12. Использование в работе методических рекомендаций, разработанных областными центрами реабилитационными учреждениями.
- 11.13. Ведение электронной базы данных об инвалидах, детях-инвалидах.
- 11.14. Подготовка рекомендаций для родителей детей-инвалидов в целях продолжения реабилитационной работы на дому.
- 11.15. Содействие в направлении инвалидов в областные реабилитационные учреждения.
- 11.16. Повышение квалификации специалистов отделения по вопросам реабилитации инвалидов.

12. Перечень предоставляемых социальных услуг инвалидам и детям— инвалидам

Социальное обслуживание в отделении в полустационарной форме дневного пребывания осуществляется в целях улучшения условий жизнедеятельности получателей социальных услуг, посредством оказания получателям социальных услуг постоянной, периодической, разовой помощи.

При принятии решения о предоставлении гражданину конкретных социальных услуг учитываются его интересы и состояние здоровья; специфика сложившейся проблемной ситуации, в которой находится получатель социальной услуги; содержание индивидуальной программы реабилитации; кратковременность или долговременность потребности в этих услугах и другие объективные факторы.

Социальные услуги предоставляются в дневное время и в соответствии с нормативными документами.

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей в отделении социальной реабилитации инвалидов предоставляются следующие виды социальных услуг:

12.1. Социально-бытовые услуги:

- оценка способности к самообслуживанию, составление индивидуального плана социального обслуживания;
- сопровождение нуждающегося вне учреждения (индивидуальное, групповое)

12.2. Социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, повышение стрессоустойчивости и др.

- психологическая диагностика и обследование личности (тестирование);
- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений (консультация психолога);
- психологическая коррекция (групповые и индивидуальные занятия);
- психологический тренинг.

12.3. Социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личностей получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование (тестирование, консультация педагога, коррекционные занятия: групповые, индивидуальные – только для детей);
- организация досуга и отдыха (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), формирование позитивных интересов;
- организация и проведение культурно-развлекательных программ;
- содействие в коллективном посещении театров, выставок, экскурсий, музеев, культурных мероприятий;
- организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития позитивных интересов;
- предоставление печатных изданий, настольных игр.

12.4. Социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в оформлении и восстановлении документов, предоставление информации, рекомендаций по социально-правовым вопросам, в том числе по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, конкретные действия, необходимые для решения социально-правовых вопросов:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе консультирование).

12.5. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, пользованию социальными инфраструктурами, транспортом (только для детей).

13. Контроль качества оказываемых отделением социальной реабилитации инвалидов услуг.

Контроль качества оказываемых социальных услуг осуществляется в соответствии с Руководством о контроле качества оказываемых услуг в учреждении.

13.1. Социально-бытовые услуги:

13.1.1. Оценка способности к самообслуживанию, составление индивидуального плана социального обслуживания;

- контролируется, учитывается ли конкретная жизненная ситуация получателя социальных услуг, выявлено ли стремление к выполнению того или иного действия, наличие и использование вспомогательных технических средств и другие факторы, влияющие на степень самостоятельности в выполнении действия, являющегося оценочным критерием

13.1.2. Сопровождение нуждающегося вне учреждения (индивидуальное, групповое);

- контролируется, осуществляется ли сопровождение специалистом передвижение получателя социальных услуг вне организации социального обслуживания, обеспечена ли получателю социальных услуг сохранность жизни и здоровья при его передвижении вне организации социального обслуживания

13.2. Социально-психологические:

13.2.1. Психологическая диагностика и обследование личности (тестирование);

- дает ли информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий

13.2.2. Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений (консультация психолога);

- обсуждены ли с клиентом возникшие социально-психологических проблем, оказана ли помощь в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов для решения проблемы.

13.2.3. Психологическая коррекция (групповые и индивидуальные занятия);

- обеспечено ли преодоление или ослабление отклонений в развитии,

эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг (неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения отдельных лиц), что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

13.2.4. Психологический тренинг;

- обеспечивает снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, повышение стрессоустойчивости в первую очередь в сфере межличностных отношений и общения.

13.3. Социально-педагогические услуги:

13.3.1. Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику, консультирование, тестирование:

- наличие современных диагностических методик, тестов для всестороннего изучения личности, дают ли они объективную оценку состояния клиента для оказания в соответствии с установленным диагнозом эффективной педагогической помощи получателю социальных услуг, попавшему в кризисную или конфликтную ситуацию, выявлены ли индивидуальные особенности личности получателя социальных услуг, влияющих на отклонения в его поведении, проведен ли анализ;

консультация педагога:

- обеспечено раскрытие и мобилизация внутренних ресурсов клиента для последующего решения социально-педагогических проблем;

коррекционные занятия: групповые, индивидуальные (только для детей)

- оказано ли педагогическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг с целью обеспечить соответствие этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам получателя социальных услуг.

13.3.2. Организация досуга и отдыха (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия, в том числе в клубах общения), формирование позитивных интересов: организация и проведение культурно-развлекательной программы, содействие в коллективном посещении театров, выставок, экскурсий, музеев, культурных мероприятий; организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития позитивных интересов, предоставление печатных изданий, настольных игр:

- направлены ли данные услуги на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателя социальных услуг, способствуют ли расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно - досуговых мероприятий.

13.4. Социально-правовые услуги:

13.4.1. Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- разъяснено ли получателям социальных услуг в доступной форме содержание необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем.

13.4.2. Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе консультирование);

- разъяснена ли суть интересующих получателя социальных услуг проблем, определены ли предполагаемые пути их решения и осуществлены ли практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и т.д.; консультирование по социально-правовым вопросам должно дать получателю социальных услуг полное представление об установленных законодательством правах на обслуживание и о путях их защиты от возможных нарушений

13.5. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала:

13.5.1. Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, пользованию социальными инфраструктурами, транспортом (только для детей);

- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах должно обеспечивать социальную реабилитацию получателей услуги, повышение их интеллектуального уровня и адаптацию к сложившимся условиям жизни и быта.

14. Ответственность

Заведующий отделением социальной реабилитации инвалидов несет персональную ответственность в случае ненадлежащего и несвоевременного исполнения обязанностей связанных с руководством отделением.

Работники отделения несут ответственность в рамках определенных должностными инструкциями.

15. Документы отделения (выдержка из номенклатуры дел Центра).

Номенклатура дел

Индекс дела	Наименование	Срок хранения	Примечание
07-01	Положение об отделении социальной реабилитации инвалидов	Постоянно Ст. 50 А	
07-02	Должностные инструкции зав. отделением, специалиста по работе с инвалидами, психолога, культорганизатора, сторожа, уборщицы.	3 года Ст.77 Б	После замены новыми
07-03	Приказы по основной деятельности (приём инвалидов на реабилитацию)	Постоянно Ст. 19 А	
07-04	Личные дела обслуживаемых отделения социальной реабилитации инвалидов	75 лет ЭПК Ст. 656 Б	
07-05	Журнал регистрации обращений граждан	5 лет Ст. 258 Е	
07-06	Годовой план работы отделения	5 лет Ст. 290	